***ПРИНЯТО***

***Производственным собранием***

***МКДОУ «Клубничка» от «30» августа 2018г.***

***УТВЕРЖДЕНО***

***Заведующая\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гаджиева Ф.Г.***

**ГОДОВОЙ ПЛАН**

**МКДОУ Детский сад «Клубничка»**

**на 2018/2019 учебный год**

**с.Уллу-Теркеме Дербентский р-н, 2018 г.**

1. **Анализ работы МКДОУ «Клубничка»**

**за 2017-2018 уч. год**

**Информационная справка**

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Клубничка» (далее МКДОУ) функционирует с августа 2008 г.

Режим работы МКДОУ – 10,5 часов (7.30 – 18.00).

На момент подведения итогов за учебный год в детском саду функционируют 4 группы и работает ст.воспитатель, 8 воспитателей, инструктор по физкультуре, педагог логопед, педагог психолог, музыкальный руководитель.

1 младшая группа – 1

2 младшая группа – 1

средняя группа – 1

старшая группа – 1

Дошкольное учреждение посещало …. воспитанника

Деятельность МКДОУ направлена на:

- обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка, содержательную и методическую преемственность между дошкольным и начальным образованием;

- построение воспитательно – образовательной работы на основе медико - педагогической диагностики;

- учет склонностей и способностей детей с целью обеспечения их максимальной самореализации.

В МКДОУ создана необходимая материальная база и условия для учебной и воспитательной работы. Детский сад в достаточном количестве оснащен мебелью и инвентарем. Имеется необходимое физкультурное оборудование, а также методическое обеспечение. Группы оборудованы необходимой мебелью. При оформлении групповых комнат воспитатели исходят из требований безопасности для здоровья детей используемого материала, а также характера воспитательно – образовательной модели, которая лежит в основе планирования и оборудования группы. ДОУ реализует программу «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

Педагогическим и медицинским кадрами МБДОУ укомплектован полностью.

Состояние материально-технической базы и медико-социальных условий ДОУ соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все компоненты развивающей педагогической среды включают в себя оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей.

**Сведения о сотрудниках**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф. И. О.** | **Должность** | **Стаж** | **Категор.** |
| 1. | Гаджиева Ф. Г. | Заведующая | 12 лет | высшая |
| 2. | Гаджиева М.А | Ст.воспитатель | 10 лет |  |
| 3. | Залбекова Г.А. | Воспитатель | 18 лет | 1 категория |
| 4. | Алимирзоева Э.Ф. | Воспитатель | 11 лет | 1 категория |
| 5. | Садирова А.А. | Воспитатель | 28 лет |  |
| 6. | Магомедова М.С. | Воспитатель | 5 лет |  |
| 7. | Дадашова Г.М. | Воспитатель | 10 лет |  |
| 8. | Амиралиева С.В. | Воспитатель |  |  |
| 9. | Исрафилова Н.Н. | Воспитатель | 3 года |  |
| 10. | Ахмедова З.М. | Педагог логопед | 5 лет |  |
| 11 | Абдуллаев Р.М. | Музруководитель | 6 лет |  |

В течение прошлого учебного года педколлектив ДОУ работал над следующими задачами:

1. Формирование углубленных знаний по содержанию образовательной области «Познавательное развитие» через экологическое воспитание дошкольников.
2. Обеспечить высокий уровень физического развития воспитанников детского сада через систему организации подвижных игр в режиме дня.

1.1 Обеспечение здоровья и здорового

образа жизни

В соответствии с требованиями основных нормативных документов (Федеральный закон «Об образовании в РФ», ФГОС ДО, СанПиН, Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования) деятельность по сохранению и укреплению соматического (физического) и психологического здоровья детей учитывала индивидуальные потребности каждого ребенка, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (ФГОС ДО 1.2.), возможности освоения ребёнком Основной общеобразовательной программы на разных этапах её реализации и была направлена на создание медико-психолого- педагогических условий для развития здоровья детей на основе формирования потребности в двигательной активности, в здоровом образе жизни.

Для достижения поставленной цели были определены следующие задачи:

- оптимизировать работу, направленную на обеспечение здоровья личности ребёнка-дошкольника, его потребности в двигательной активности, формировании привычки к здоровому образу жизни;

- объединение усилий ДОУ и семьи для создания условий, раскрывающих индивидуальность ребенка и способствующих формированию компетенций, которые обеспечивают ему успешность.

Оздоровительный режим в ДОО построен с учётом особенностей нервно-психического и соматического здоровья детей, возрастных особенностей, эмоционального состояния. Для деятельности по этому направлению были созданы все условия: полностью функционировал физкультурно-оздоровительный комплекс, включающий в себя совмещенный музыкальный с физкультурным зал, спортивную площадку. Осуществлялась разнообразная работа по проведению профилактических и оздоровительных мероприятий. Для повышения эффективности оздоровительной работы с детьми в прошедшем году были учтены объективные условия.

Оздоровительная работа в детском саду ведется систематически и постоянно контролируется администрацией и медицинской сестрой. В группах разработана система закаливания, закаливающие мероприятия с учетом групп здоровья, индивидуальных особенностей детей. Педагогами ДОУ проводятся различные виды физкультурно-оздоровительной работы:

- физкультурные занятия;

- физкультминутки;

- разновидности гимнастики (утренняя, дыхательная, пальчиковая, артикуляционная);

- различные виды закаливания;

- дни здоровья,

- физкультурные праздники, досуги.

Педагоги делают так, чтобы закаливающие процедуры вписывались в каждый элемент дня и проводились на положительном фоне на основе научных принципов, учитывая двигательную нагрузку в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей.

В 2017-2018 учебном году воспитанники проходили осмотр узкими специалистами, проводились лабораторные исследования (анализ крови, мочи, я/г, энтеробиоз).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| З**аболевания** | **2016г.** | **2017г.** |
| Выявлено впервые | 15 | 6 |
| Состоит на « Д» учете | 104 | 107 |
| анемия | 2 | 2 |
| Лор.заболевания | 11 | 11 |
| глазные заболевания | 11 | 13 |
| невропотолог | 10 | 10 |
| Заболевания ЦНС | 4 | 4 |
| Ортопедические заболевания | 32 | 32 |
| Хирургические заболевания | 3 | 3 |
| Заболевания почек и мочевыделительной системы | 1 | 1 |
| **Всего детей** | **196** | **194** |

**Группы здоровья**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Группа здоровья** | **2016г.** | **2017г.** |
| 1 | I группа здоровья | 10 | 11 |
| 2 | II группа здоровья | 84 | 85 |
| 3 | III группа здоровья | 9 | 10 |
| 4 | IV группа здоровья | 1 | - |

Анализируя уровень здоровья воспитанников за три последних года видно, что в течение года идет снижение заболеваемости.

Документация по организации питания заполняется в соответствии с требованиями. Выполнение натуральных норм питания по многим позициям превышает 100%. Калорийность в течение года соответствовала норме благодаря: - сбалансированному питанию в соответствии с действующими натуральными нормами; - организации второго завтрака (соки, фрукты); - введению овощей и фруктов в обед и полдник.

Таким образом, вся медико – педагогическая работа дает свои результаты. Показателем повышения здоровья детей стали ежедневные профилактические и закаливающие мероприятия, проводимые медицинскими сестрами и педагогами.

Чтобы обеспечить единство воспитательного процесса в детском учреждений и дома, санитарно-просветительную работу с родителями проводилось, исходя из соответствующей деятельности детского сада.

Были проведены беседы с родителями на темы: режим в группе, питание, гигиена уход за детьми, закаливание ребенка, предупреждение инфекционных заболеваний у детей и др.

Основное внимание в пропаганде санитарно-гигиенических знаний уделялось вопросам профилактики различных заболеваний, воспитания здоровых привычек и образа жизни, правильного питания, закаливания организма — словом, создания оптимальных условий для правильного развития детей.

В результате проведения данной работы повысилась педагогическая компетентность, профессионализм педагогов и специалистов, что отразилось на качестве воспитательно-образовательной работы МКДОУ.

1.2 **Анализ образовательного процесса ДОУ**

При организации образовательного процесса нами учтены принципы интеграции образовательных областей (познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие, социально-коммуникативное развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. В основу организации образовательного процесса определен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей.

В 2017-2018 учебном году в ДОУ были реализованы программы по дошкольному образованию:

- Основная образовательная Программа МКДОУ «Детский сад «Клубничка», которая направлена на создание условий развития ребёнка, его личностного развития, инициативы и творческих способностей.

Объём обязательной части Программы составил 60% от общего объёма, а часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений- 40%.

Принципы, положенные в основу программ, способствовали укреплению и сохранению физического, психического и социального здоровья детей. Они были сформулированы на основе требований ФГОС дошкольного образования:

* поддержка разнообразия детства; сохранение уникальности и самоценности детства как важного этапа в общем развитии человека.
* - понимание (рассмотрение) детства как периода жизни значимого самого по себе, без всяких условий; значимого тем, что происходит с ребенком сейчас, а не тем, что этот период есть период подготовки к следующему периоду;
* личностно-развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых (родителей (законных представителей), педагогических и иных работников ДОУ) и детей;
* уважение личности ребенка;
* реализация программы в формах, специфических для детей данной возрастной группы, прежде всего в форме игры, познавательной и исследовательской деятельности, в форме творческой активности, обеспечивающей художественно- эстетическое развитие ребенка.

**Результаты выполнения образовательной программы ДОО по** **образовательным областям**

**Образовательная область «Познавательное развитие»**

Работа по познавательному развитию детей реализуется по направлениям:

• Формирование элементарных математических представлений.

• Развитие познавательно-исследовательской деятельности.

• Ознакомление с предметным окружением.

• Ознакомление с социальным миром.

• Ознакомление с миром природы.

Дошкольник по сути своей -неутомимый исследователь. В МБДОУ мы создаем предметно-пространственную развивающую среду так, создано для того, чтобы маленький исследователь смог удовлетворить свое любопытство. Чтобы эффективно развивать познавательную сферу детей, педагоги организовывали различные виды деятельности, направленных на познание.

В результате ребенок приобретает определенные знания и овладевает конкретными навыками, активизируются психические и волевые процессы, развиваются умственные способности и формируются эмоциональные черты личности.

Педагоги решали задачи познавательного развития дошкольников через:

* + личную вовлеченность детей в исследование и разную деятельность;
  + применение различных дидактических заданий и игр;
  + использование приемов в обучении, которые помогают в становлении у детей таких черт, как воображение, любознательность и развитие речи, пополнение словарного запаса, формирование мышления и памяти.

Организовывая предметно-пространственную среду в соответствии с ФГОС ДО, педагоги учитывали, что ее содержание должно быть направлено на развитие личности ребенка, мотивацию и способности детей дошкольного

возраста, в различных видах деятельности.

В группах созданы уголки природы, экспериментирования, занимательной математики, родного края, настольных игр, конструирования, сенсорных игр.

На занятиях познавательного цикла воспитатели учили детей рассуждать, рассказывать, правильно выражать свои мысли, фантазировать, сочинять, претворять свои творческие планы в продуктивной деятельности. Для этого воспитатели стремились, чтобы ребенок был активным участником педагогического процесса, а не пассивным слушателем.

Знакомство детей с окружающим неразрывно связано с социальной действительностью, а значит с нравственным воспитанием. Педагоги широко использовали различные средства нравственного воспитания (художественные, природа, собственная деятельность детей, окружающая обстановка) и методы: показ действий, пример, организации деятельности, беседа, чтение худ. произведений, обсуждение картин, иллюстраций и др.

Приобщение ребенка к своей дагестанской культуре –одна из основных задач, решаемых в МКДОУ. В течение уч. года был подобран и систематизирован литературный, иллюстрационный, дидактический и музыкальный материал для оснащения педагогического процесса.

Несмотря на всю проведенную работу по познавательному развитию детей, необходимо:

* оснастить группы современными дидактическими играми и пособиями в

соответствии ФГОС ДО;

* разнообразить оборудование для проведения экспериментальной деятельности в группах;
* продолжить работу над пополнением математической и сенсорной среды;
* продолжать работу по духовно-нравственному воспитанию.

**Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»**

Система работы МКДОУ по реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» построена в соответствии с задачами, определенными ФГОС дошкольного образования. Воспитательно-образовательная работа по социально-коммуникативному развитию детей реализуется по направлениям:

* Социализация, развитие общения, нравственное воспитание.
* Ребенок в семье и сообществе.
* Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание.
* Формирование основ безопасности

Задача ДОУ состоит в том, чтобы из его стен вышли воспитанники не только с определённым запасом знаний, умений и навыков, но и люди самостоятельные, обладающие определённым набором нравственных качеств, необходимых для дальнейшей жизни, усвоения общественных, этических норм поведения.

Задачи социально-коммуникативного развития дошкольников были реализованы в различных видах деятельности: игровой, исследовательской, изобразительной, предметной, познавательной, коммуникативной, конструктивной, проектной.

Педагоги систематически проводили работу детей в непосредственной образовательной деятельности (НОД), в режиме дня и в самостоятельной деятельности детей. Использовали индивидуальные и групповые формы работы:

* интегрированные занятия;
* игровые ситуации, игры с правилами,
* дидактические (словесные, настольно-печатные), подвижные, народные, творческие игры (сюжетные, сюжетно-ролевые, театрализованные, конструктивные);
* беседы, речевые ситуации, составление рассказов и сказок, творческие

пересказы, отгадывание загадок, ситуативные разговоры, ситуации

морального выбора, речевые тренинги, совместные с взрослыми проекты и др.

Организовывали самостоятельную деятельность детей: индивидуальные и совместные творческие игры; все виды самостоятельной деятельности, предполагающие общение со сверстниками; выполнение самостоятельных трудовых операций в природе, хозяйственно-бытовой труд.

Проводилась работа по трудовому воспитанию детей. В ДОУ созданы условия для различных видов трудовой деятельности. Эффективным приёмом вовлечения детей в трудовую деятельность является совместный труд с воспитателем: уборка групп и участков, прополка и полив растений, смена песка, ремонт оборудования для труда.

. В течение нового учебного года необходимо:

-организовать взаимодействие с ребенком так, чтобы оно было направлено на формирование позитивной социализации и личностное развитие дошкольника.

-формировать у детей социальные представления через знакомство детей с профессиями людей, нормами поведения

-способствовать совершенствованию коммуникативных навыков детей.

**Образовательная область «Речевое развитие»**

Данная область построена в соответствии с задачами, определенными ФГОС дошкольного образования. Воспитательно-образовательная работа по речевому развитию детей реализуется по направлениям:

• Развитие речи

• Художественная литература

В практике работы педагогов ДОУ используются следующие формы работы по видам образовательной деятельности:

* режимные моменты;
* совместная деятельность педагога с детьми;
* самостоятельная деятельность детей;
* совместная деятельность с семьей.

Практическая реализация системы работы по развитию речи способствует становлению речевой активности, основ коммуникативной компетентности ребенка.

Педагоги обеспечивали возможности для обогащения словарного запаса,

совершенствования звуковой культуры, образной и грамматической сторон речи. Совместная деятельность с детьми по развитию речи проходили в форме занимательной увлекательной игры.

Воспитатели младших групп погружали дошкольников в языковую среду,

проводят большую работу над звукопроизношением, развивая речевой слух, формируя правильное звуко и словопроизношение. Дети средних дошкольных групп понимают речь, отражающую игровую, учебную, бытовую сферу деятельности.

Воспитатели старшей группы специальное внимание уделяли развитию монологической речи: планированию индивидуальной и совместной деятельности, обмену мнениями и информацией, осуждению общих дел.

Работа по формированию грамматического строя речи у детей также проводилась в повседневной жизни, в общении с взрослыми, друг с другом.

**Образовательная область «Физическое развитие»**

Система работы МБДОУ № 83по реализации образовательной области «Физическое развитие» построена в соответствии с задачами, определенными ФГОС дошкольного образования. Воспитательно-образовательная работа по физическому развитию детей реализуется по направлениям:

• Формирование начальных представлений о ЗОЖ

• Физическая культура.

В детском саду созданы условия для физического развития дошкольников:

* разнообразные виды и формы организации режима двигательной активности;
* в регламентированной деятельности;
* варьирование физической нагрузки в соответствии с индивидуальными особенностями детей;
* формирование подгрупп детей с учетом, темпа физического развития, результатов диагностики.

Для успешного решения задач физического воспитания мы использовали различные средства физического воспитания в комплексе: рациональный режим, питание, закаливание (в повседневной жизни; специальные меры закаливания) и движение (утренняя гимнастика, развивающие упражнения, спортивные игры, досуги, спортивные занятия).

Во всех группах обновлены уголки физической культуры, где расположены различные пособия для развития физической активности детей.

На физкультурных занятиях в течение года дети осваивали новые движения, отрабатывали способы выполнения уже знакомых движений. На практических занятиях педагог побуждала детей выполнять физические упражнения, способствующие развитию координации движений, ловкости, гибкости, уделяя специальное внимание развитию у ребенка представлений о

своем теле, произвольности действий и движений.

**Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»**

Система работы МКДОУ по реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» построена в соответствии с задачам и определенными ФГОС дошкольного образования. Воспитательно-образовательная работа по художественно-эстетическому развитию детей реализуется по направлениям:

• Приобщение к искусству

• Изобразительная деятельность

• Конструктивно-модельная деятельность

• Музыкальная деятельность.

Одним из важных условий реализации системы художественно-эстетического воспитания в дошкольном учреждении является организация предметно-развивающей среды. В каждой возрастной группе созданы условия для изо деятельности, художественно-речевой и музыкальной деятельности: игровые уголки, ИЗО и музыкальные уголки. В них содержится разнообразный материал, пособия, игры. Используются технические средства обучения. Для реализации поставленных задач в ДОУ имеются помещения для работы по художественно-эстетическому направлению: музыкальный зал, мини-музей «Земля родная Дагестан».

Имеется и учебно-методическое обеспечение:

• сценарии досугов и праздников;

• картотеки дидактических музыкальных игр;

На занятиях изобразительной деятельности воспитателями осуществлялся дифференцированный подход к обучению, учет возрастных и индивидуальных особенностей детей.

Во всех возрастных группах сформирован положительный интерес у детей к изобразительной деятельности. В детском саду созданы оптимальные условия для музыкального воспитания и развития детей, для развития дошкольников в театрализованной деятельности. На праздничных утренниках почти все дети принимали участие в театральных сценках и других номерах.

Осуществлена координация деятельности музыкального руководителя с педагогами и родителями воспитанников. В ДОУ стало традицией организация совместных праздников и досугов:

«Осенний бал»,

«Новогодние утренники»,

«8 Марта»,

«Навруз-Байрам»

«День защиты детей»,

«День Победы»

В течение следующего учебного года необходимо:

-Обогатить музыкальную среду, способствующую эстетическому и эмоциональному благополучию и развитию детей;

-Создать фонотеки классической музыки;

-Создать альбомы картин художников.

-Привлечь родителей для участия в совместных конкурсах, праздниках, досугах.

Диагностическое обследование, проведенное педагогами ДОУ, позволяет проанализировать динамику развития и освоения программного материала, определить уровень освоения программы по всем разделам и во всех возрастных группах, а так же оценить состояние учебного процесса, как в каждой группе, так и в целом по всему учреждению.

**Результаты диагностики 2017- 2018 уч. года**

Сравнительный анализ результатов показывает рост уровня знаний детей в течение учебного года по всему детскому саду в целом.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Образовательные области / уровни развития** | **Высокий %** | | **Средний %** | | **Низкий %** | |
| **н.г.** | **к.г.** | **н.г.** | **к.г.** | **н.г.** | **к.г.** |
| 1. | Физическое развитие | 10 | 25 | 67 | 77 | 23 | 5 |
| 2. | Познавательное развитие | 19 | 32 | 62 | 57 | 64 | 8 |
| 3. | Речевое развитие | 8 | 31 | 71 | 56 | 33 | 13 |
| 4. | Художественно-эстетическое развитие | 7 | 33 | 69 | 56 | 24 | 11 |
| 5. | Социально-коммуникативное развитие | 7 | 32 | 65 | 54 | 27 | 12 |
|  | **Общий результат:** | **10,2** | **30.6** | **66,5** | **60** | **34,2** | **9,8** |

Результатом диагностики по образовательным областям «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие» является качественный анализ, определение индивидуального образовательного маршрута, качественная подготовка воспитателей, использование активных форм организации и обучения, система в работе.

Благодаря слаженной работе всего коллектива, в детском саду созданы благоприятные условия для развития, обучения и игровой деятельности детей.

**1.3.Уровень развития выпускников ДОУ**

В 2017-2018 учебном году было выпущено в школу 18 детей.

Результаты диагностики готовности детей к обучению в школе показали, что детей с низким уровнем готовности к школе всего 1 человек. Все остальные имеют средний и высокий уровень готовности к школе. Большинство детей (95%) являются зрелыми для школьного обучения. Эти дети легко понимают инструкцию и подчиняются правилам, что является предпосылкой для успешного обучения в школе. Анализ педагогической диагностики уровня развития детей показал, что работа, проводимая по разделам программы воспитания и обучения, дала хорошие результаты.

Диагностика проводилась в 2 этапа. После первого этапа диагностики по выявленным проблемам для детей с низким уровнем развития была составлена коррекционная программа. Результаты работы с этими детьми дали положительную динамику.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уровни** | **Речевое равитие** | | **ФЭМП** | | **Навыки учебной деятельности** | | **Графические навыки** | |
| **н/г** | **к/г** | **н/г** | **к/г** | **н/г** | **к/г** | **н/г** | **к/г** |
| высокий | 10% | 28% | 20% | 36% | 11% | 43% | 6% | 21% |
| соответ. | 44% | 58% | 36% | 53% | 28% | 50% | 21% | 65% |
| норма | 46% | 14% | 44% | 11% | 61% | 7% | 61% | 14% |

Дети освоили деление слов на слоги, звуковой анализ слов, имеют хороший словарный запас, составляют рассказы по заданной теме. Многие имеют хорошее логическое мышление, память, внимание.

Коллектив прилагает все усилия для качественной подготовки дошкольников к переходу к школьному периоду. Несмотря на это существуют проблемы, которые продолжают проявляться из года в год:

родители малоактивны в совместной работе с воспитателями по подготовке детей к школе. Для родителей была проведена консультация на тему: «Психологическая готовность детей к школьному обучению». Также с родителями были проведены индивидуальные беседы, где им было рассказано о результатах диагностики и были даны рекомендации.   
Осуществлялась преемственность со школой.

**1.4. Результаты повышения профессионального мастерства педагогов**

Современная система образования требует от воспитателя постоянного совершенствования знаний. Знания можно получать разными способами.

Для того, чтобы обеспечить рост профессионального мастерства педагогов, используются различные формы методической работы, которые предусматривают комплексный творческий процесс, предполагающий ознакомление воспитателей с технологиями обучения и воспитания детей дошкольного возраста – это прохождение курсов повышения квалификации в ДИРО, посещение методических объединений, консультации специалистов по дошкольному образованию, педагогические совещания, тематические семинары, открытые просмотры, консультации, самообразование педагогов и др.

Основными критериями самообразования педагогов являются: эффективность профессиональной педагогической деятельности (рост качества образовательного процесса, воспитанности дошкольников), творческий рост педагогов, внедрение новых педагогической технологий в образовательный процесс  МКДОУ.

В течение года проводилась работа с аттестующимися педагогами согласно плану в следующих формах:

* Индивидуальное шефство
* Наставничество
* Консультации заведующей, ст.воспитателя, психолога
* Самообразование (самовоспитание)
* Моделирование индивидуальных вариантов методической работы для каждого воспитателя
* Проблемные консультации
* Тематические семинары
* Психологические тренинги
* Взаимопосещение занятий
* Педсовет
* Круглые столы

Пройдя через разнообразные формы методической работы, воспитатели не только повышают свой профессиональный уровень, но и учатся новому. Как в своём учреждении, так и на городских КМО, семинарах, конференциях всё шире используются «активные методы обучения».

Проведённые мероприятия полагают считать методическую работу за 2017-2018 уч.год удовлетворительной.

**Качество научно-методического обеспечения.**

Анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации ООП ДО показал, что в методическом кабинете достаточно представлено научно-методическое оснащение образовательного процесса дошкольного учреждения, оформлены разделы: нормативно-правовые документы, программно- методическое обеспечение, методические пособия, и т.д.

Согласно Федеральному закону Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ и Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, детский сад реализует Основную Образовательную программу МКДОУ «Детский сад «Клубничка», которая разработана на основе основной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Вераксы Н.Е., Гербовой В.В., Комаровой Е.С.

Используются следующие программы и пособия:

* «Я – человек». Программа социального развития ребенка. Козлова С.А. – М.: Школьная Пресса, 2003.
* «Юный эколог» // Николаева С.Н. В кн.: Юный эколог: Программа и условия ее реализации в дошкольном учреждении. - М., 1998.
* Я.-ТЫ-МЫ» / О.Л.Князева,Р.Б.Стеркина- М: Просвещение, 2008.
* Лыкова И.А. «Цветные ладошки»;
* Авдеева Н.Н., Князева О.Л. «Безопасность»;
* Князева О.Л., Маханева М.Д. «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»;
* Ушакова О.С. «Развитие речи детей» ;
* Куцакова Л.В. «Конструирование и ручной труд в детском саду».и т.д.
* Региональная образовательная программа дошкольного образования Республики Дагестан – Махачкала, 2015.

Кабинет постоянно пополняется новой методической и педагогической литературой:

* «Познаем наш край родной» Гришиной А. В., Махачкала, 2016 г
* «Мир вокруг» Исмаиловой У. А., Махачкала, 2016 г
* «От истоков прекрасного-к творчеству» Рамазановой Э. А., Махачкала, 2016 г
* «Я и ты» Гусаровой Л. Ф., Махачкала, 2016 г
* «Салам Алейкум» Амировой С. К., Махачкала, 2016 г
* «Орлята» Исмаиловой У. А., Махачкала, 2016 г
* «Мы учимся говорить по-русски» Халидовой Р. Ш.

Также пополнилось методическое обеспечение воспитателей по областям реализуемой программы

«Физическое развитие»,

«Социально-коммуникативное развитие»,

«Познавательное развитие»,

« Речевое развитие».

Педагоги имеют возможность пользоваться как фондом учебно-методической литературы, так и электронно-образовательными ресурсами.

В течение учебного года педагогическим коллективом проведены 4 педсовета, являющихся основным звеном методической работы. Педсоветы проходили в форме дискуссий за круглым столом, диалогов, сообщений из опыта работы, обмена мнениями с коллегами. Широко использовалось анкетирование, разгадывание педагогических кроссвордов, игр, презентации. Это способствовало активизации деятельности педагогов, привлечения их к тематике педсовета.

Реализован перспективный план повышения квалификации административных и педагогических работников. План повышения квалификации реализован на 100%.

Но еще есть педагоги, которым нужно повышать свой профессионализм, работая над тем, чтобы:

- занимательное дело соответствовало статусу увлекательного дела.

- любая детская деятельность  (игровая, трудовая, коммуникативная, продуктивная, двигательная, познавательно - исследовательская, музыкально-художественная, чтение)  была мотивированной.

Исходя из этого, в 2018-2019учебном году необходимо продолжать поддерживать профессиональное развитие педагогов через использование новых форм работы и повышать мотивацию к их профессиональному росту.

**1.5. Взаимодействие с родителями**

Семья – первая социальная общность, которая закладывает основы личностных качеств ребенка. Там он приобретает первоначальный опыт общения, положительное самоощущение и уверенность в себе, у ребенка возникает чувство доверия к окружающему миру и близким людям.

Семья и детский сад - одна из первых ступеней преемственности в процессе воспитания и обучения. Задачи и конкретное содержание плана работы с родителями тесно связано с планом образовательно-воспитательной работы детского сада и строится по трем основным этапам деятельности:

* изучение семей воспитанников;
* проведение работы по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей;
* создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом детского сада в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий (праздников, консультаций, выставок детского рисунка, совместного просмотра театрализованной деятельности).

В течение учебного года педагоги детского сада проводили большую работу по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей:

* информировали о нормативных основах прав детей;
* вовлекали членов семей в процесс воспитания и развития детей на праздниках, выставках детского рисунка и других мероприятий детского сада;
* совместно с родителями разрабатывали общегрупповые традиции, организовывали праздники, спортивные соревнования.

Сотрудничество семьи и детского сада предусматривает «прозрачность» всего учебно-воспитательного процесса. В связи с этим мы постоянно информировали родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, стремились включать родителей в процесс общественного образования их детей путем организации игровых семейных конкурсов, семейных альбомов, газет и т.д.

Оформленная наглядная информация для родителей отвечала общим требованиям, предъявляемым к оформлению учреждения. Вся работа детского сада строилась на:

* установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
* объединении усилий для развития и воспитания детей;
* создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга;
* активизации и обогащении воспитательных умений родителей, поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях;
* особое внимание уделялось организации индивидуальных консультаций и доверительных бесед по инициативе родителей, педагогов, медиков;
* работал консультационный пункт, где родители могли получить необходимый совет, помощь от специалистов, работающих в детском саду.

В течение года родители имели возможность быть не только наблюдателями, но и активными участниками жизни группы: это присутствие родителей на праздниках, презентациях проектов, Днях открытых дверей; свободное посещение занятий, прогулок и других моментов жизнедеятельности детей в детском саду, проводились праздники, спортивные развлечения с папами, мамами. Стал хорошей традицией показ детских спектаклей и инсценировок, концертов для родителей и сотрудников детского сада.

О дне проведения мероприятия оповещают афиши, на которых указаны название спектакля и имена актеров и исполнителей.

Проводятся индивидуальные беседы, посещения детей на дому с целью ознакомления с условиями проживания детей, выявлением причин их длительного непосещения детского сада. Групповые собрания проводились 3 раза в год, общесадовские родительские собрания-2раза в год.

В детском саду использовались эффективные формы работы с родителями: в каждой группе были организованы выставки творческих работ детей и совместных с родителями работ: Результаты анкетирования, проведённые в течение учебного года, позволяют сказать, что родители положительно оценивают работу коллектива детского сада, выражают свою благодарность педагогам и всему детскому саду.

Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей.

Для осуществления данной цели воспитатели изучали семьи своих воспитанников: социально- экономические условия воспитания детей в семье, образование родителей, трудности, которые испытывают родители при воспитании.

Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей.

**1.6.Материально-техническое обеспечение**

В 2017-2018 учебном году была проведена работа по сохранению и приумножению материально-технической базы детского сада.

В течение года решалась задача оснащения предметно-развивающей среды. Все группы были пополнены: атрибутами для сюжетно-ролевых игр, наборами кукол, машин, дидактическими и развивающими играми и др. В течение года приобретались: методическая, художественная, научно-познавательная литература; наглядный иллюстративный материал, пособия для занятий; оформлены новые дидактические пособия, тематические материалы на различные темы.

В течение года заключались договора с организациями, в начале учебного года были заключены договора с родителями поступивших детей.

Несмотря на то, что сделано, задача оснащения предметно-развивающей среды детского сада остаётся одной из главных. Необходимо приобрести предметы декоративно-прикладного искусства. В группах продолжать расширять и обновлять игровые и театрализованные уголки; пополнять дидактические и развивающие игры, наглядный, демонстрационный и строительный материал.

В МКДОУ имеется паспорт безопасности детского сада, зарегистрированный территориальным органом ГО и ЧС. В детском саду соблюдаются правила пожарной безопасности, проводится большая работа с коллективом по гражданской обороне, по охране труда. Ежеквартально со всеми работниками детского сада проводится инструктаж по охране жизни и здоровья детей под личную роспись в специальном журнале.

Хозяйственная деятельность закладывает основы существования ДОУ и направлена на обеспечение стабильного функционирования различных систем, сопровождающих воспитательные, образовательные, оздоровительные, социально-бытовые процессы учреждения. Результаты административно-хозяйственной деятельности МКДОУ оказывают существенное влияние на качество и уровень образовательной работы, а также на обеспечение охраны жизни и здоровья детей. Сегодня роль и значение административно-хозяйственной деятельности в ДОУ значительно возросла. Это соответствие учреждения лицензионным требованиям, образовательным программам, требованиям к развивающей среде, а также ожиданиям и потребностям детей, родителей, воспитателей, специалистов. В 2017 – 2018 учебном году несмотря на недостаточное финансирование администрация ДОУ старалась обеспечить максимально возможные условия организации УВП в ДОУ: проведён косметический ремонт ДОУ силами сотрудников ДОУ. Проведены работы по благоустройству участка ДОУ: окрашено оборудование на участке.

Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, определены задачи работы на следующий учебный год: пополнить материально-техническую базу игровым материалом и дидактическими пособиями для совершенствования образовательной работы с детьми в ДОУ в соответствии с ФГОС.

При планировании работы на следующий учебный год коллектив МКДОУ «Детский сад «Клубничка», анализируя работу за год, учитывая основные задачи функционирования ДОУ, его приоритетные направления, достижения в методической работе, используя результаты мониторинга развития детей, будет совершенствовать свою воспитательно-образовательную деятельность.

Согласно проведенному анализу ДОУ намечает годовые задачи на предстоящий 2018-2019 учебный год.

**План работы на 2018-2019 учебный год.**

**Цель:**   Создание организационно-методических условий для реализации Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного образования, посредством наработки планирующей и регламентирующей документации, лежащей в основе осуществления воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

**Годовые задачи:**

1. ***ФЭМП – как форма реализации образовательной области «Познавательное развитие».***
2. ***Организация  воспитательно- образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО в целях обновления дошкольного образования и достижения оптимального развития ребенка- дошкольника.***

**2.Организационно-методическая работа**

**2.1. Повышение квалификации**

**и общего уровня культуры педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | Обсуждение резолюции республиканского и районного актива дошкольного образования | Сентябрь | Заведующая |
| 2. | Обзор педагогической печати по дошкольному образованию. | Ежемесячно | Ст.воспитатель |
| 3. | Участие педагогов в методических объединениях района. | Ежеквартально | Заведующая  Ст.воспитатель |
| 4. | Изучение объяснительных записок к учебным программам, методических писем, нормативных документов. | Систематически | Ст.воспитатель |
| 5. | Работа по самообразованию. | В течение года | Воспитатели  Специалисты |
| 6. | Подготовка к аттестации и аттестация педагогов в соответствии с графиком аттестации: | в соответствии с графиком | Ст.воспитатель |
| 7. | Курсы повышения квалификации | в соответствии с графиком | Ст.воспитатель |
| 8. | Обсуждение новинок педагогической литературы. | Январь | Заведующая  Ст.воспитатель |
| 9. | Организация выставок методической литературы. | Раз в квартал | Ст.воспитатель |
| 10. | Участие в районном конкурсе «Воспитатель года - 2019». | Март | Заведующая |
| 11. | Выставка методических пособий, статей и журналов по работе с детьми в летний период. | Апрель | Ст.воспитатель Музруководитель  Физинструктор |
| 12. | Творческие отчеты педагогов. | Май | Ст.воспитатель Воспитатели |

**2.2. Педагогические советы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | **Установочный педсовет № 1**  ***«Организация воспитательно-образовательной работы ДОУ в новом 2018-2019 учебном году»***  ***Цель:*** *Утверждение плана работы ДОУ на 2018-2019учебный год.*  1. Анализ работы за летний – оздоровительный период.  2. Справка по результатам готовности групп и помещений к новому уч.году.  3. Ознакомление педагогического коллектива с проектом годового плана на 2018-2019 учебный год.  4. Утверждение рабочих программ дополнительных образовательных услуг на 2018-2019 учебный год.  5. План работы по повышению уровня квалификации педагогов: аттестация, самообразование, курсовая переподготовка.  6.Согласование режима дня, расписание НОД и дополнительной образовательной деятельности, график специалистов. | 29 Августа | Заведующая  Ст.воспитатель Ст.медсестра  Воспитатели  Специалисты |
| 2. | **Тематический педсовет № 2. *«Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ в области организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО».***  ***Цель:****Систематизировать знания педагогов ДОУ по организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.*  - Презентация «Планирование воспитательно-образовательной работы в ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО».  -  Профессиональная компетентность педагога ДОУ в условиях реализации ФГОС дошкольного образования.  - Педагогическое мастерство  - высший уровень педагогической деятельности»  - Итоги тематического контроля: «Анализ планирования планов воспитательно-образовательного процесса». | Декабрь | Заведующая  Ст.воспитатель  Воспитатели  Музруководитель  Физинструктор |
| 3. | **Тематический педсовет № 3.**  ***Формирование математических представлений дошкольников как части образовательной деятельности дошкольников в условиях ФГОС***  ***Цель:*** *Показать пути формирования математического мышления через формирование и развитие познавательных (сенсорных и интеллектуальных) способностей дошкольников.*  1. Значение поставленной проблемы. Современные подходы к обучению дошкольников математике. (заведующая)  2.Состояние образовательной работы и особенности формирования основ математической культуры дошкольников в условиях дошкольного учреждения. Итоги тематической проверки. (ст.воспитатель)  3.Развивающие игры как средство развития элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста . (ст.воспитатель)  4.Использование игровых приемов на занятии по формированию элементарных математических представлений у дошкольников  5. Организация индивидуальной работы по формированию элементарных  математических представлений в детском саду (Сообщение из опыта работы воспитателя.) | Март | Заведующая  Ст.воспитатель  Ст. медсестра  Воспитатели  Специалисты |
| 4. | **Педагогический совет № 4. Итоговый**  ***«Результаты работы педагогического коллектива за 2018-2019 учебный год»***  - Анализ работы педагогического коллектива по выполнению задач годового плана.  - Динамика физического развития детей, анализ заболеваемости и посещаемости.  - Обсуждение результатов мониторинга усвоения детьми образовательной программы.  - Формирование основных направлений работы на следующий 2019-2020 учебный год.  - Обсуждение и утверждение плана работы ДОУ на летний оздоровительный период. | Май | Заведующая  Ст.воспитатель Ст. медсестра  Воспитатели  Специалисты |

* 1. **Консультации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | «Индивидуальная работа с детьми, как форма педагогической деятельности» | Сентябрь | Ст.воспитатель |
| 2. | «Конфликтные ситуации между родителями воспитанников. Пути их решения» | Октябрь | Психолог |
| 3. | «Инновационные технологии обучения дошкольников» | Октябрь |  |
| 4. | «Квест - игра как эффективная форма организации образовательной деятельности в ДОУ» | Ноябрь | Ст.воспитатель |
|  | «Организация уголка по занимательной математике» | Декабрь | Воспитатель |
| 5. | «Проведение образовательной деятельности по формированию элементарных математических представлений в разных возрастных группах» | Январь | Воспитатель |
| 6. | «Развитие личности ребёнка в свете гендерного воспитания ФГОС» | Февраль | Воспитатель |
| 7. | «Инклюзивное образование детей дошкольного возраста». | Апрель | Ст.воспитатель |
| 8. | «Построение индивидуальной работы с детьми в летний период» | Май | Воспитатель |

* 1. **Семинары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | **Семинар-практикум:**  ***«Планирование образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО»***  ***Цель****: создать условия для повышения профессиональной компетентности педагогов по организации и планированию образовательной работы.*  1.Современные требования к планированию образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО.  2. Практическая часть: упражнение воспитателей в написании и оформлении календарного плана организованной образовательной деятельности с учетом технологии деятельностного типа. | Октябрь | Ст.воспитатель |
| 2. | **Семинар**  ***«Методика обучения дошкольников составлению и решению задач»***  ***Цель:*** *Повысить профессиональную компетентность педагогов в решении вопросов математического развития воспитанников.*  1.Значение обучения решению арифметических задач в умственном развитии дошкольников  2. Виды арифметических задач  3.Этапы и методические приемы обучения решению задач  4. Типичные ошибки детей при составлении задач  5. Наглядные пособия по обучению детей составлению и решению задач | Февраль | Ст.воспитатель  Физинструктор |

* 1. **Открытые просмотры педагогической деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1. | Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» «Моя педагогическая инициатива». | Ноябрь | 1 младшая группа  Средняя группа |
| 3. | Организованная образовательная деятельность: ФЭМП | Март | 2 младшая группа  Старшая группа |

* 1. **Смотры, выставки, конкурсы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | Конкурс детских рисунков на асфальте «Как я провёл лето!» | сентябрь | Воспитатели  старшей группы |
| 2. | Конкурс «Дидактическое пособие своими руками» | ноябрь | Воспитатели |
| 3. | Выставка рисунков ко Дню матери «Мама – солнышко мое» | ноябрь | Воспитатели |
|  | Акция- - «Гостеприимная кормушка» | январь | Воспитатели |
| 4. | Смотр-конкурс «Лучшее методическое обеспечение групп по математическому обеспечению группы по математическому развитию» | февраль | Воспитатели |
| 5. | Фотовыставка «Моя малая Родина» | март | Воспитатели |
| 6. | Выставка рисунков «Дорога в космос», посвященная Дню космонавтики (совместная работа детей и родителей). | апрель | Воспитатели |
| 7. | Выставка рисунков «Этот День Победы» | май | Воспитатели |

**2.7. Работа в методическом кабинете**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | Подбор пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов | Сентябрь-октябрь | Заведующая  Ст.воспитатель |
| 2 | Реализация пакета целевых комплексных программ МКДОУ:   Основная общеобразовательная программа ДОУ;   Программа взаимодействия с семьей;   Программа преемственности в работе д/с и школы;   Разработка инструментария для оценивания эффективности форм методической работы в МКДОУ | Сентябрь-октябрь | Заведующая  Ст.воспитатель |
| 3 | Составление расписания НОД, графика работы специалистов. Определение тем по самообразованию. | Август-сентябрь | Заведующая  Ст.воспитатель  воспитатели |
| 4 | Разработка карт мониторинга освоения программы и мониторинга развития детей дошкольного возраста по возрастным группам | Август-Сентябрь | Ст.воспитатель |
| 5 | Разработка индивидуальных карт для фиксирования профессионального роста педагогов ДОУ (открытые просмотры, участие в жизни ДОУ, методические мероприятия и т.д.) | Октябрь | Ст.воспитатель |
| 6 | Разработка карт фиксирования результатов оперативного контроля | Октябрь | Ст.воспитатель |
| 7 | Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности в группах в соответствие с ФГОС. | В течение года | Ст.воспитатель |
| 8 | Разработка содержания уголков по экологическому развитию в группах ДОУ. | Ноябрь | Ст.воспитатель |
| 9 | Подготовка к участию в районных, республиканских и всесоюзных конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях. | По плану | Ст.воспитатель |
| 10 | Обновление картотеки периодических изданий. | Декабрь | Ст.воспитатель |
| 11 | Обновление наглядного материала по лексическим темам для занятий в группах. | В течение года | Ст.воспитатель |
| 12 | Подбор и оформление картотеки дидактических игр и картотеки опытов экологической направленности для детей дошкольного возраста. | В течение года | Ст.воспитатель |
| 15 | Оценивание уровня теоретической профессиональной компетентности педагогов | Сентябрь | Заведующая |
| 16 | Анализ эффективности самообразовательной деятельности педагогов за учебный год. | Май | Заведующая |
| 17 | Анализ уровня усвоения основных разделов программ воспитанниками ДОУ. | Сентябрь, май | Заведующая |

**3. Система контроля за организационно-педагогической деятельностью**

**3.1. Оперативный контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Соблюдение правил  внутреннего трудового распорядка | Сентябрь | Заведующая |
| 2. | Организация предметно-  развивающей среды | Октябрь | Заведующая  Ст.воспитатель |
| 3. | Планирование образовательной  деятельности в группах | Ноябрь | Заведующая  Ст.воспитатель |
| 4. | Соблюдение режимных  Моментов | Декабрь | Заведующая  Ст.воспитатель |
| 5. | Организация образовательной  деятельности в течение дня | Январь | Заведующая  Ст.воспитатель |
| 6. | Содержание материала по  исследовательской деятельности | Февраль | Заведующая  Ст.воспитатель |
| 7. | Организация с детьми  подвижных и спортивных  игр в режиме дня. | Март | Ст.медсестра  Зам.заведующей |
| 8. | Режим дня и гигиена воспитательного процесса в ДОУ. | Апрель | Заведующая  Ст.медсестра |
| 9. | Двигательная активность  в режиме дня. | Май | Ст.медсестра |

**3.2. Систематический контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Формирование культурно-гигиенических навыков у детей разных возрастных групп. | Ежемесячно | Заведующая |
| 2. | Соответствие режима питания и условий приема пищи возрастным требованиям. | Ежемесячно | Заведующая |
| 3. | Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей. | Постоянно | Заведующая  Ст.медсестра |
| 4. | Соблюдение требований СанПиНа. | Ежемесячно | Заведующая  Ст.медсестра |
| 5. | Планирование и организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС | Ежемесячно | Заведующая |
| 6. | Выполнение натуральных норм питания. |  | Заведующая  Ст.медсестра |
| 7. | Проведение оздоровительных  мероприятий с детьми в режиме дня | 1 раз в квартал | Заведующая  Ст.медсестра |

**3.3. Тематический контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | «Готовность групп к новому учебному году» | Сентябрь | Заведующая  Ст. медсестра  Пред.профкома |
| 2. | «Анализ планирования планов воспитательно-образовательного процесса» | Ноябрь | Ст.воспитатель |
| 3. | «Состояние условий по ФЭМП в ДОУ» | Март | Ст.воспитатель |
| 4. | «Готовность к летней оздоровительной работе» | Май | Заведующая  Ст.воспитатель  Медсестра |
|  | **Фронтальный контроль** | Апрель | Заведующая  Ст.воспитатель  Медсестра |
| 6. | **«Организация образовательной деятельности»**  Старшая группа |
| 7. | **Итоговый контроль**  Подведение итогов за 2017-2018 учебный год | Май | Заведующая  Ст.воспитатель |

**4. Работа с семьей**

**4.1. Консультации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | ***Разработка буклета***  [«Адаптация без слез](http://doshvozrast.ru/rabrod/konsultacrod61.htm)»  **Консультация**  «Поделки из природного материала» | Сентябрь | Воспитатель  Воспитатель |
| 2. | ***Разработка буклета***  «О правилах дорожного движения. Легко ли научить ребенка правильно вести себя на дороге» | Октябрь | Воспитатель |
| 3. | ***Разработка памятки***  «Правильное питание детей дошкольного возраста»  «Пальчиковые игры: играем с детьми дома» | ноябрь | Ст. медсестра  Воспитатель |
| 4. | ***Разработка памятки***  «Развитие памяти у детей»  ***Консультация***  «Озорной непоседа или гиперактивный ребенок? Когда следует «бить тревогу?» | Декабрь | Воспитатель  Психолог |
| 5. | ***Консультация***  [«Зимние](http://doshvozrast.ru/rabrod/konsultacrod62.htm) травмы. Меры предосторожности» | Январь | Воспитатель |
| 6. | ***Разработка буклета***  [«Самообслуживание](http://doshvozrast.ru/rabrod/konsultacrod47.htm) – основной вид труда младшего дошкольника» | февраль | Воспитатель |
| 7. | ***Консультация***  «Патриотическое воспитание дошкольников»  ***Разработка памятки***  «Малыш и музыка» | Март | Воспитатель  Муз. руководитель |
| 8. | ***Разработка буклета***  «Компьютер и дети до 7 лет» | Апрель | Воспитатель |
| 9. | ***Консультация***  «Роль семьи в развитии поисково - исследовательской активности ребенка» | Апрель | Воспитатель |
| 10. | ***Разработка буклета***  «Режим будущего школьника» | Май | Воспитатель |

**4.2. Родительские собрания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | *Общее родительское собрание №1*:  1. Готовность ребёнка к поступлению в ДОУ.  2. Задачи работы ДОУ в новом учебном году.  3. Выборы родительского комитета. | Октябрь | Заведующая  Ст.воспитатель |
| 2. | *Общее родительское собрание № 2:*  1.Итоги работы ДОУ за учебный год.  2.Здоровье детей в Ваших руках.  3. О подготовке к летнему оздоровительному периоду.  4. Отчёт о работе родительского комитета. | Май | Заведующая  Ст.воспитатель  Ст.медсестра |
|  | **Групповые родительские собрания** | Сентябрь | Воспитатели |
| 1. | Основные задачи работы группы на 2018-2019 учебный год |
| 2. | Тематическое родительское собрание в нетрадиционной форме (тематику выбирает воспитатель самостоятельно) | Декабрь | Воспитатели |
| 3. | Итоги работы за 2018-2019 учебный год (анкетирование, результаты диагностики) | Май | Воспитатели |
|  | **Другие формы работы с родителями** | Февраль  Май | Заведующая  Специалисты Воспитатели |
| 1. | День открытых дверей в ДОУ. |
| 2. | Оформление информационных стендов для родителей. | В течение года | Заведующая  Ст.воспитатель  Специалисты Воспитатели |
| 3. | Семейные спортивные праздники и досуги. |
| 4. | Школа молодых родителей. |
| 5. | Анкетирование родителей по выявлению удовлетворенности качеством предоставляемых ДОУ образовательных услуг. |

**5. Организационно-управленческая работа**

**5.**1. **Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1.Собрание трудового коллектива.  2.Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.  3. Анализ маркировки мебели в группах.  4.Подготовка и проведение праздничного мероприятия «День Дошкольного работника».  5. Подготовка штатного расписания, тарификационных списков.  6. Приказы на начало нового учебного года. | Сентябрь | Заведующая Ст.медсестра  Пред.профкома |
| 1.Рейд по проверке санитарного состояния групп | Октябрь | Ст.медсестра |
| 2. Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного инвентаря. | Завхоз |
| 3.Работа по составлению локальных актов и нормативных документов. | Заведующая |
| 1.Проверка освещения ДОУ. | Ноябрь | Завхоз |
| 2. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала. | Завхоз |
| 3.Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу. | Ст. медсестра |
| 4. Составление новых локальных актов в соответствии с ФГОС ДО. | Ноябрь | Заведующая |
| 1.Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную. | Декабрь | комиссия по ОТ |
| 2. Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений к Новому году. | Воспитатели |
| 3.Анализ любимых блюд – анкета. | Ст. медсестра |
| 4.Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел. | Заведующая |
| 1.Ревизия электропроводки в ДОУ. | Январь | Завхоз |
| 2.Проверка отопительной системы. | Завхоз |
| 3.Укрепление МТБ в соответствии с ФГОС ДО. | Заведующая Завхоз |
| 4.Разработка и проверка документации в соответствии с ФГОС ДО. | Заведующая |
| 1.Проверка организации питания по СанПиН. | Февраль | Ст. медсестра |
| 2. Выполнение санэпидрежима в ДОУ. | Ст. медсестра |
| 1.Работа по оформлению ДОУ к районному семинару. | Март | Заведующая |
| 2.Анализ накопительной ведомости в ДОУ. | медсестра Завхоз |
| 3.Анализ заболеваемости за 2 квартал. | Ст.медсестра |
| 4. Работа по проверке локальных актов и нормативных документов. | Заведующая |
| 1.Подготовка к благоустройству территории. | Апрель | Завхоз |
| 2.Сформированность навыков самообслуживания – срез по возрастным группам. | Заведующая |
| 3.Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ. | Заведующая |
| 4. Работа по упорядочению номенклатуры дел. | Заведующая |
| 1.Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года. | Май | Ст.медсестра |
| 2. Подготовка материалов для ремонтных работ. | Завхоз |
| 3.Благоустройство территории. | Заведующая Завхоз |
| 4.Анализ документов в соответствии с ФГОС ДО, материально-технической базы. | Заведующая Завхоз |
| 5.Подготовка к годовым отчетам. | Заведующая  Зам.заведующей Ст.медсестра  Завхоз |

**5.** **2. Работа с кадрами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Составление планов работы | Август | Ст.воспитатель  воспитатели, специалисты |
| 2. | Работа с педагогами по аттестации | В течение года | Ст.воспитатель |
| 3. | Работа воспитателей по самообразованию | В течение года | Ст.воспитатель  воспитатели |
| 4. | Производственные собрания | В течение года | Заведующий |
| 5. | Производственные совещания | 1 раз в неделю | Заведующий |
| 6. | Соблюдение санитарно-гигиенических условий в ДОУ | В течение года | Ст. медсестра |
| 7. | Профилактика простудных заболеваний | В течение года | Ст. медсестра |
| 8. | Оказание первой медицинской помощи | Октябрь  Апрель | Ст. медсестра |
| 9. | Составление годовых отчетов работы | Май | Ст.воспитатель  воспитатели, специалисты |

**5.3. Организационно-управленческая деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | Содержание работы | Сроки | | Ответственные |
| 1. | Изучение нормативных документов органов управления образованием. | В течение года | | Заведующая |
| 2. | Совершенствование управленческого контроля. | В течение года | | Заведующая |
| 3. | Совершенствование системы стимулирования участников образования ДОУ. | В течение года | | Заведующая |
| 4. | **Производственные совещания** | | | |
|  | 1.Подведение итогов летнего оздоровительного периода в ДОУ | Сентябрь | Заведующая  Ст.воспитатель | |
| 1.Пожарная безопасность.  Соблюдения правил пожарной безопасности.  2. Готовность ДОУ к зимнему отопительному сезону. | Октябрь | Заведующая  Ст.воспитатель  Завхоз | |
| 1.Состояние работы по охране труда сотрудников и обеспечение безопасности жизнедеятельности детей ДОУ.  2.Утверждение графика отпусков. | Декабрь | Заведующая  Ст.воспитатель  Завхоз | |
| 1.Совместная работа медицинского персонала и педагогов.  2.Организация питания в детском саду. | Февраль | Заведующая  Ст.воспитатель  Ст.медсестра  Воспитатели  Специалисты | |
|  | 1.Подготовка и проведение летних оздоровительных мероприятий.  2.Санитарно – гигиенические условия содержания помещения, игрушек, инвентаря на участке | Май | Заведующая  Ст.воспитатель  Ст.медсестра | |
| 5. | **Общие собрания коллектива** | | | |
|  | **№1**  1.Утверждение годового плана  2. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей. | Август | Заведующая  Ст.воспитатель  Ст.медсестра | |
| **№2**  1.Подготовка к зимнему сезону.  2. Отчет профорга о работе  3. Взаимодействие ДОУ с семьей. | Ноябрь | Заведующая  Завхоз  Пред.профкома | |
| **№3.**  1.Подготовка и проведение новогоднего праздника.  2. Инструктаж по пожарной безопасности.  3.Разное | Декабрь | Заведующая  Завхоз | |
| **№4**  1.Организация летней оздоровительной работы с детьми и сотрудниками.  2.Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.  3.Анализ работы за учебный год. | Май | Заведующая  Ст.воспитатель  Ст.медсестра | |

**6. План работы по преемственности ДОУ и школы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Дата** | **Ответственный** |
| ***6.1.Организационная работа*** | | | |
| 1. | Проведение экскурсии и целевой прогулки в школу:  - старшая группа знакомится с помещением школы;  - старшая группа участвует в празднике последнего звонка | Октябрь,  май | Завуч школы,  Ст.воспитатель, воспитатели, учителя начальных классов. |
| 2. | Осуществление единого подхода в воспитании культуры поведения, умения вести себя со взрослыми, сверстниками, умения занять себя, в соблюдении режима дня, не допускающего физической, психической и интеллектуальной перегрузки и способствующего общему развитию и оздоровлению ребенка. | В течение учебного года | Учителя начальных классов, воспитатели |
| 3. | Осуществление воспитания детей в игре. Место игры в режиме дня, содержание игр, умение детей играть самостоятельно. Использование игры в педагогическом процессе с целью получения знаний | В течение учебного года | Учителя начальных классов, воспитатели |
| 4. | Обеспечение медицинского осмотра детей. Сбор основных медицинских данных о состоянии здоровья детей старшей группы, 1-х классов, об уровне их физического развития | В течение учебного года | Медицинские работники ДОУ и школы |
| 5. | Оказание ДОУ шефской помощи:  - совместная театрализованная деятельность;  - организация выставок детских работ;  - проведение «Веселых стартов» среди первоклассников и детей старшей группы | В течение учебного года | Учителя начальных классов, воспитатели |
| ***6.2. Методическая работа*** | | | |
| 1. | Изучение и анализ программ начальной школы и детского сада, нормативных документов по подготовке к школе | Сентябрь-декабрь | Завуч школы, Ст.воспитатель |
| 2. | Взаимопосещения:  - посещение уроков в первом классе воспитателями детского сада;  - посещение занятий в старшей группе учителями начальных классов | Октябрь, апрель | Учителя начальных классов, воспитатели |
| 3. | Проведение семинара для учителей начальных классов и воспитателей |  | Завуч, учителя начальной школы, Ст.воспитатель,  воспитатели |
| 4. | Изучение личности и наблюдение за развитием каждого ребенка старшей группы ДОУ учителем, который в дальнейшем поведет детей в начальной школе. | Сентябрь- май | Завуч,  учителя начальной школы, воспитатели |
| 5. | Круглый стол по итогам сотрудничества ДОУ и начальной школы по преемственности воспитательно-образовательного процесса | май | Завуч, учителя начальной школы, воспитатели,Ст.воспитатель |
| 6. | Диагностика детей старшей группы на предмет готовности к школе | В течение учебного года | Психолог, Ст.воспитатель, воспитатели |
| 7. | Анализ успеваемости бывших выпускников детского сада | май | Учителя начальных классов, воспитатели |
| ***6.3. Работа с родителями*** | | | |
| 1. | Проведение совместных родительских собраний в детском саду и школе | Апрель-май | Завуч, учителя начальной школы, воспитатели |
| 2. | Организация и проведение медико-педагогических, психологических и логопедических консультаций для родителей воспитанников детского сада | В течение года | Завуч, воспитатели,  Логопед, медицинские работники, психолог |
| 3. | Анкетирование родителей воспитанников старшей группы на тему: «Готов ли ваш ребенок к школе?» | февраль | Ст.воспитатель,  воспитатели |
| 4. | Организовать тематическую выставку в детском саду для родителей «Что должен знать и уметь первоклассник» | февраль | Учителя начальных классов, воспитатели |
| 5. | Организовать «Школу родителей будущих первоклассников» | В течение года | Ст.воспитатель,  воспитатели, учителя |
| ***6.4. Работа с детьми*** | | | |
| 1. | Беседа с детьми на тему «Профессия – учитель»  Цель: расширять знания детей о профессии учителя, воспитывать уважительное отношение к труду взрослых  Выставка рисунков детей старшей группы на тему «Рисуем школу»  Цель: развивать творческие способности детей, отражать свои впечатления от увиденного посредством рисунка. | Ноябрь | воспитатели |
| 2. | Экскурсия в библиотеку  Цель: воспитывать интерес к чтению, бережное отношение к книгам, способствовать формированию желания записаться в библиотеку | Декабрь | воспитатели |
| 3. | Дидактическая игра «Собери портфель»  Цель: закрепление знаний о школьных принадлежностях  Сооружение снежных построек на участке детского сада совместно с учениками начальной школы | Февраль | воспитатели |
| 4. | Коллективная беседа на тему «Как я представляю свою школу»  Цель: вызвать интерес к школьному обучению, побуждать дошкольников к самостоятельности, знакомить со школьным распорядком и правилами поведения в школе | Март | воспитатели |
| 5. | Разучивание стихов и песен о школе. Цель: продолжать воспитывать желание к школьному обучению | Апрель | воспитатели |
| 6. | Выпускной бал, посвященный выпуску детей в школу | Май | воспитатели |

**7. Комплексный план работы медицинского персонала**

***7.1.План работы медперсонала***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Дата выполнения** | **Ответственные** |
| 1. | Принимать активное участие в  - комплектовании групп, уделяя особое внимание на вновь поступивших детей:  - правильное оформление документации в Ф112;  -постепенное комплектование групп; контроль на период адаптации;  -проводить первичный инструктаж с родителями вновь прибывших детей. | По мере поступления | Медсестра  Врач |
| 2. | Своевременно сдавать и составлять отчеты помесячно в детскую поликлинику | По графику | Медсестра |
| 3. | Доводить до сведения сотрудников приказы и решения района и ЦРБ. | Ежемесячно | Медсестра |
| 4. | Регулярно посещать методические занятия и семинары, проводимые при ЦРБ | Ежемесячно | Медсестра  Врач |
| 5. | Вести строгий учет заболеваемости детей по группам | Ежемесячно | Медсестра  Врач |
| 6. | Вести регулярно накопительную ведомость и. вести подсчет БЖУ и калорийности питания детей. | Ежемесячно | Медсестра |
| 7. | Регулярно пополнять и следить за сроками годности медицинских препаратов по оказанию экстренной помощи | По мере необходимости | Медсестра  Врач |
| 8. | Повышать деловую квалификацию. | В течение года | Медсестра  Врач |

***7.2.Лечебно-профилактическая работа***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Дата выполнения** | **Ответственные** |
| 1. | Проводить осмотр детей:  До 3-х лет  С 3-х лет | 1 раз в мес.  1 раз в квартал | Медсестра  Врач |
| 2. | Проводить антропометрические данные:  До 3-х лет  С 3-х лет | Ежемесячно | Врач |
| 3. | Организовать своевременный мед. осмотр детей узкими специалистами | 1 раз в год | Медсестра  Врач |
| 4. | Вести строгий учет детей «Д» группы и их своевременное оздоровление. | Ежемесячно | Медсестра  Врач |
| 5. | Проводить профилактическую работу:  - проф.прививки  - борьба с энтеробиозом | Ежемесячно | Медсестра  Врач |
| 6. | Уделять внимание рациональному питанию детей:  - иметь картотеку блюд;  - проводить витаминизацию 3-го блюда; | Постоянно | Медсестра |
| 7. | Проводить инструктаж с сотрудниками по оказанию первой доврачебной помощи при ушибах, травмах, тепловых и солнечных ударах. | Постоянно | Медсестра |
| 8. | Создавать правильные гигиенические условия в группах: - следить за сан.состоянием; - соблюдать режим проветривания; - соответствие одежды сезону; - правильная организация прогулок. | В течение года | Медсестра  Врач |
| 9. | 9. Охрана жизни и здоровья детей: - профилактика ОКИ; - отравления; - травматизм; - раннее выявление больных и их изоляция. | Постоянно | Медсестра  Врач |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

***7.3.Противоэпидемическая работа***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Дата выполнения** | **Ответственные** |
| 1. | Строгое соблюдение сан. дез. режима в группах, пищеблоке, прачечной, территории. | Ежедневно | Медсестра  Врач |
| 2. | Вести контроль за переболевшими детьми. | Регулярно | Медсестра  Врач |
| 3. | Проводить осмотр детей и сотрудников на наличие гнойничков и педикулез. | Ежедневно | Медсестра  Врач |
| 4. | Следить за соблюдением своевременного прохождения медосмотра сотрудниками. | 1 раз в квартал | Медсестра |
| 5. | Проводить анализ инфекционных заболеваний по группам | Поквартально | Медсестра  Врач |
| 6. | Следить за получением, хранением и сроками реализации дез. средств. | Регулярно | Медсестра  Врач |

***7.4. Работа по физвоспитанию***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Дата выполнения** | **Ответственные** |
| 1. | Контроль за физзанятиями, утренними гимнастиками. | Ежемесячно | Медсестра |
| 2. | Анализировать физическое развитие детей | Ежеквартально | Медсестра |
| 3. | Проводить санитарный контроль за местами проведения физ.занятий, спортивных развлечений, закаливающих процедур. | Регулярно | Медсестра  Врач |
| 4. | Следить за соблюдением правильной осанки детей в положении сидя, в движении.  Уделять особое внимание детям с нарушением осанки | постоянно | Медсестра  Врач |

***7.5.Санитарно-просветительская работа***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| **1.** | Проводить занятия с сотрудниками с последующим опросом по теме:  - соблюдение санитарного дез. режима;  - закаливание;  -личная гигиена;  - профилактика инфекционных  заболеваний;  - профилактика детского  травматизма;  - профилактика глистной инвазии   |  |  | | --- | --- | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | По плану | Медсестра |
| **2.** | Проводить инструктаж с вновь поступающими сотрудниками. | Ежемесячно | Медсестра |
| 3. | Лекции на родительских собраниях | По плану | Медсестра |

***7.6. Контроль***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| **1.** | За организацией питания и качеством приготовления пищи | Систематич. | Медсестра |
| **2.** | За качеством продукции и сроком и реализации | Постоянно | Медсестра |
| **3.** | За проведением мероприятий по закаливанию | Постоянно | Медсестра |
| **4.** | За санитарным состоянием помещений и участков | Постоянно | Медсестра |
| **5.** | За соблюдением режима дня, проведением утренних гимнастик, физкультурных занятий. | Постоянно | Медсестра |
| **6.** | Выполнение санэпидрежима. | 1 раз в мес. | Медсестра  Врач |
| **7.** | Выполнение натуральных норм  питания. | 1 раз в 10 дней | Медсестра |
| 8. | Анализ заболеваемости. | По плану | Врач |
| 9. | Результаты медицинского осмотра детей. | По плану | Медсестра  Врач |
| 10. | Контроль за суточной нормой выхода продуктов. | Постоянно | Медсестра |